**PATRONAT DYREKTORA WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO**

1. Dyrektor WIM obejmuje patronatem przedsięwzięcia wpisujące się w działalność statutową Instytutu, organizowane m.in. przez instytucje, stowarzyszenia, sekcje towarzystw naukowych.

2. Otrzymanie patronatu Dyrektora WIM zobowiązuje organizatora do:

a) zamieszczenia informacji o patronacie honorowym na wszystkich materiałach informacyjnych   
i promocyjnych;

b) przekazania do Dyrektora WIM sprawozdania z zakończonego przedsięwzięcia.

3. O przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu organizator jest informowany drogą elektroniczną nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem przedsięwzięcia. Decyzja w tym zakresie nie wymaga uzasadnienia. Organizator, którego wniosek został pozytywnie rozpatrzony, otrzymuje potwierdzenie przyznania patronatu Dyrektora WIM wraz z warunkami i zobowiązaniami, które musi spełnić.

4. Organizator przedsięwzięcia ma prawo – po uzyskaniu ostatecznej zgody oraz uzgodnieniu zasad  
 i formy z upoważnionym pracownikiem WIM – posługiwać się logotypem WIM oraz informacją o objęciu przedsięwzięcia patronatem Dyrektora WIM.

5. Dyrektor WIM może zadecydować o odebraniu patronatu. Decyzja w tym zakresie nie wymaga uzasadnienia. O odebraniu patronatu organizator jest informowany drogą elektroniczną. Odebranie patronatu zobowiązuje organizatora do bezzwłocznego wycofania materiałów informacyjnych   
i promocyjnych zawierających logotyp WIM oraz nieposługiwania się informacją o objęciu patronatem Dyrektora WIM.

6. Wniosek o objęcie patronatem Dyrektora WIM przedsięwzięcia lub udział Dyrektora WIM w komitecie naukowym lub honorowym stanowi załącznik nr 7 niniejszych zasad.

**Na podstawie** ZARZĄDZENIA Nr 55/16 DYREKTORA WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie zasad i strategii organizacji spotkań naukowych w Wojskowym Instytucie Medycznym oraz **warunków uzyskania patronatu Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego.**

**ZGODA/BRAK ZGODY**

**……………………………………**

**WNIOSEK**

**o objęcie patronatem Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego**

**przedsięwzięcia wpisującego się w działalność statutową WIM**

**lub udział Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego w komitecie naukowym / honorowym**

|  |
| --- |
|  |
| (wnioskodawca/organizator spotkania naukowego) |
|  |
| (adres) |
| (tel./ faks) |

(e-mail)

**DYREKTOR**

**WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO**

**ul. Szaserów 128, 04-141 Warszawa**

1. Wniosek o:

a) patronat honorowy Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego

b) udział Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego w komitecie honorowym

1. Pełna nazwa przedsięwzięcia:

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. Cel przedsięwzięcia:

|  |
| --- |
|  |

1. Data rozpoczęcia, miejsce oraz czas trwania:

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. Inni partnerzy i/lub współorganizatorzy:

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. Skład Komitetu Naukowego:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Skład Komitetu Organizacyjnego:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Patroni medialni:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Sponsorzy:

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. Przewidywana liczba uczestników oraz zaproszonych gości:

|  |
| --- |
|  |

1. Zasięg przedsięwzięcia:
   1. międzynarodowy, z udziałem gości zagranicznych
   2. krajowy
   3. instytutowy
   4. Inny (wymienić jaki)………………………………………….
2. Czy udział uczestników w wydarzeniu lub przedsięwzięciu jest odpłatny:

|  |  |
| --- | --- |
| a) tak | b) nie |
| (koszt uczestnictwa ........................) | |

1. Wymagane załączniki do wniosku o objęcie patronatem honorowym przez Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego lub jego udział w komitecie honorowym:
   1. szczegółowy program imprezy,
   2. komunikat prasowy dotyczący spotkania naukowego do zamieszczenia na stronie internetowej WIM
2. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień ogólnych przyznawania patronatu honorowego Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycznego.

|  |  |
| --- | --- |
| (miejscowość i data) | (podpis wnioskodawcy/ organizatora spotkania naukowego) |