

**REGULAMIN ODBYWANIA PRAKTYKI KLINICZNEJ
W RAMACH DOSKONALENIA ZAWODOWEGO
LEKARZY I LEKARZY DENTYSTÓW
W WOJSKOWYM INSTYTUCIE MEDYCZNYM-PAŃSTWOWYM INSTYTUCIE
BADAWCZYM**

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji praktyki klinicznej w Wojskowym Instytucie Medycznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie, zwanym dalej WIM-PIB.
2. Organizacja praktyki klinicznej oparta jest o zapisy *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie sposobów dopełniania obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów* (Dz. U. z 2022 r. poz. 464) i realizowana na podstawie umowy zawartej między WIM-PIB a lekarzem/lekarzem dentystą.
3. Praktyka kliniczna jest dobrowolna i bezpłatna.
4. Za organizację praktyki klinicznej odpowiada Centrum Kształcenia Podyplomowego WIM – PIB (CKP).
5. Decyzję w sprawie praktyki klinicznej podejmuje Zastępca Dyrektora ds. Naukowych WIM-PIB lub osoba przez niego upoważniona, po potwierdzeniu możliwości jej odbycia przez Kierownika Komórki, w której ma odbywać się praktyka kliniczna oraz pozytywnej opinii Kierownika Wydziału Kształcenia Podyplomowego Lekarzy CKP odpowiedzialnego za jej organizację.

§2. Zasady przyjęcia na praktykę kliniczną

1. Lekarz/lekarz dentysta chcący odbyć praktykę kliniczną w WIM-PIB składa w CKP podanie o przyjęcie na praktykę kliniczną (Załącznik nr 1) na co najmniej 21 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyki.
2. Lekarz/lekarz dentysta przesyła drogą mailową na adres praktykakliniczna@wim.mil.pl
 - 1) scan dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 2) scan Prawa Wykonywania Zawodu (oryginał PWZ należy okazać do wglądu składając podanie o praktykę kliniczną),

- 3) scan aktualnego zaświadczenia lekarskiego od lekarza medycyny pracy,
 - 4) scan aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 5) scan aktualnego ubezpieczenia OC oraz NNW obejmujące ekspozycję zawodową na zakażenie HIV, wirusowe zapalenie wątroby typu B (HBV) oraz typu C (HCV) w przypadku praktyki klinicznej trwającej ponad 30 dni,
 - 6) klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 2),
 - 7) jedno zdjęcie do dokumentów przesłane drogą elektroniczną w formacie jpg,
 - 8) dowód wpłaty opłaty kwalifikacyjnej w wysokości 100 zł, uiszczonej na konto wskazane na stronie internetowej CKP (z wyłączeniem osób odbywających staż kierunkowy w WIM-PIB).
3. Osoba chcąc odbyć praktykę kliniczną zobowiązana jest do złożenia dokumentów wymienionych w ust. 2 w terminie 21 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyki klinicznej. W przypadku niedotrzymania tego terminu lub złożenia niekompletnych dokumentów wymienionych w ust. 2, termin rozpoczęcia praktyki klinicznej może ulec przesunięciu.
 4. Podanie o odbycie praktyki klinicznej opiniuje Kierownik Wydziału Kształcenia Podyplomowego Lekarzy CKP odpowiedzialny za organizację praktyki klinicznej. Następnie podanie rozpatruje Zastępca Dyrektora ds. Naukowych WIM-PIB lub osoba przez niego upoważniona, który/a wyraża lub nie wyraża zgody na praktykę kliniczną.
 5. Po uzyskaniu zgody na odbycie praktyki klinicznej, lekarz/lekarz dentysta podpisuje Umowę o odbywanie praktyki klinicznej (Załącznik nr 3).
 6. Po dopełnieniu przez lekarza/lekarza dentystę formalności wskazanych w ust. 1 i 2 oraz 4 pracownik Wydziału Kształcenia Podyplomowego Lekarzy CKP przekazuje informację do odpowiedniej komórki WIM-PIB oraz do zainteresowanego lekarza/lekarza dentysty o możliwości rozpoczęcia praktyki klinicznej. Potwierdzenie dopełnienia przez lekarza/lekarza dentystę formalności jest warunkiem rozpoczęcia przez niego praktyki klinicznej.
 7. Najpóźniej pierwszego dnia praktyki klinicznej po odbyciu szkolenia wstępnego, lekarz/lekarz dentysta dostarcza do Wydziału Kształcenia Podyplomowego Lekarzy CKP oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami BHP (Załącznik nr 4).
 8. Umowę o odbywanie praktyki klinicznej, o której mowa w ust. 5 zawiera się na okres wskazany w podaniu, jednakże nie dłuższy niż 1 rok. Przed upływem okresu, na który umowa została zawarta, może ona zostać przedłużona po złożeniu przez lekarza/lekarza dentystę podania (Załącznik nr 5). Lekarz/lekarz dentysta podpisuje aneks do Umowy

(Załącznik nr 6), przy zachowaniu pozostałych warunków wynikających z niniejszego Regulaminu z koniecznością uiszczenia ponownie opłaty kwalifikacyjnej.

9. Lekarz/lekarz dentysta zobowiązany jest do zrealizowania szkolenia wstępnego, na które składają się szkolenia z zakresu BHP, PPOŻ, ochrony danych osobowych i spraw organizacyjnych. O warunkach i terminach odbywania szkolenia informuje wyznaczony pracownik WKPL. Nieodbycie szkolenia przed rozpoczęciem praktyki klinicznej uniemożliwia jego realizację.
10. Po zakończeniu praktyki klinicznej lekarzowi/lekarzowi dentyście wydawane jest zaświadczenie (Załącznik nr 7). Warunkiem wydania ww. zaświadczenia jest zwrot do WKPL identyfikatora wydanego przez WIM-PIB.

§3. Obowiązki lekarza/lekarza dentysty odbywającego praktykę kliniczną

1. Lekarz/lekarz dentysta ma obowiązek:
 - a) uczestnictwa w szkoleniu wstępnym organizowanym przez WIM-PIB,
 - b) zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz NNW (zgodnie z zasadami wskazanymi w §2. ust. 2 pkt.5),
 - c) zaopatrzyć się w odpowiedni strój,
 - d) przestrzegać obowiązującego w WIM-PIB regulaminu pracy i dyscypliny pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, procedur poekspozycyjnych, zachowania poufności pozyskanych informacji i danych osobowych w trakcie trwania praktyki klinicznej oraz po jej zakończeniu,
 - e) dbać o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem do nich, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych, w trakcie realizacji praktyki klinicznej,
 - f) starannie i terminowo wykonywać zadania zlecone przez Kierownika Komórki, w której odbywa się praktyka kliniczna oraz Opiekuna praktyki klinicznej,
 - g) nosić w widocznym miejscu identyfikator, wydany przez WIM-PIB.
2. Osobie odbywającej praktykę kliniczną zabrania się:
 - a) noszenia biżuterii,
 - b) malowania paznokci,
 - c) nakładania dodatkowego okrycia na odzież roboczą,

- d) palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych na terenie placówki, a także spożywania alkoholu oraz substancji odurzających,
- e) zachowywania się w sposób uznany za niemoralny i nieetyczny,
- f) informowania pacjentów i ich rodzin o stanie zdrowia i procesie leczenia.

3. Lekarz/lekarz dentysta może zostać skreślony z listy osób odbywających praktykę kliniczną ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszenia zapisów Regulaminu i umowy, w przypadku kilkukrotnego spóźnienia lub nieusprawiedliwionej nieobecności.

§4. Obowiązki WIM-PIB

1. WIM-PIB przyjmuje lekarza/lekarza dentystę na praktykę kliniczną i zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania praktyki klinicznej,
 - b) zapewnienia opiekuna praktyki klinicznej,
 - c) przeprowadzenia szkolenia wstępnego m.in. z zakresu PPOŻ, BHP, RODO, epidemiologii,
 - d) wydanie identyfikatora,
 - e) wydania zaświadczenia potwierdzającego odbycie praktyki klinicznej
(Załącznik nr 7)
2. WIM-PIB nie zapewnia osobie odbywającej praktykę kliniczną ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanych świadczeń.
3. WIM-PIB nie zgłasza lekarza/lekarza dentysty do ubezpieczenia zdrowotnego.

§5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, a jednocześnie traci moc poprzedni Regulamin.
2. WIM-PIB ma prawo do zmiany Regulaminu.
3. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa.